Bando del Master Universitario di Primo livello

in Fintech e Pagamenti Digitali - MAFIN

Anno Accademico 2026 - 2027

Articolo 1 – Il Master

L'Università Carlo Cattaneo – LIUC istituisce un concorso per l'ammissione al Master Universitario di Primo livello in Fintech e Pagamenti Digitali - MAFIN, di seguito semplicemente Master. La gestione e la frequenza al Master sono organizzate in conformità allo Statuto e ai Regolamenti di Ateneo oltre che al Regolamento dei Master universitari approvato dagli organi accademici.

Le competenze acquisite durante il Master consentono ai partecipanti di inserirsi nel mondo del lavoro, assumendo diversi ruoli professionali nel settore fintech e dei pagamenti digitali. Le opportunità spaziano dall'innovazione tecnologica all'ambito economico, con possibilità di carriera presso banche, istituti finanziari e aziende del settore tecnologico all'avanguardia.

Riportiamo alcuni dei ruoli ai quali si potrà accedere: Responsabile delle Operazioni Digitali; Startupper Fintech in pagamenti digitali; Esperto in Fintech presso banche e istituti finanziari; Specialista in digital payments per aziende tecnologiche; Consulente per l'innovazione finanziaria e digitale; Analista di dati e machine learning nel settore finanziario; Project manager per soluzioni fintech; Esperto di compliance normativa nel settore Fintech; Developer di tecnologie abilitanti per pagamenti digitali; Consulente per la fraud detection e sicurezza finanziaria.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

2.1 – Destinatari

Il Master è rivolto a studenti che provengono dal percorso di Laurea Triennale o Magistrale in Economia, Giurisprudenza o percorsi STEM e prevede una didattica innovativa che include visite

aziendali nei Fintech hub di Milano, laboratori dedicati alla risoluzione di business case, workshop e incontri con CEO e manager che affrontano l'innovazione nelle banche e aziende che guidano.

2.2 – Titoli di studio necessari

Per l'ammissione al Master è indispensabile il possesso di una Laurea di Primo livello: discipline STEM, Economia, Giurisprudenza.

2.3 – Titoli di studio conseguiti presso università non italiane

Per i titoli di studio conseguiti in università non italiane occorre la dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla competente autorità diplomatica della rappresentanza italiana all'estero competente per territorio (Ambasciata italiana o Consolato italiano) su carta intestata completa di relativo timbro in originale e attestante gli anni di scolarità pregressa (minimo 12) e che ne attesti l'equivalenza con il corrispondente titolo italiano. I titoli vengono valutati da un'apposita Commissione.

Articolo 3 – Posti disponibili

3.1 – Partecipanti a pieno titolo

Il numero di iscritti effettivi è fissato in un minimo di 15 partecipanti e in un massimo di 30 partecipanti.

3.2 – Laureandi

Sono ammessi laureandi (v.art.3 Regolamento Master).

3.3 – Partecipazione di Uditori

È ammessa la partecipazione di uditori (v.art.8 Regolamento Master).

Articolo 4 – Direzione

I Direttore scientifici del Master sono Anna Gervasoni e Aurelio Ravarini.

Articolo 5 – Organizzazione didattica del Master

5.1 – Durata del Master e CFU

Il Master ha la durata di 12 mesi e riconosce 60 Crediti Formativi Universitari (CFU). Il Master è a tempo Full Time. Le ore d'aula frontale sono previste in un numero di 276 alle quali si aggiunge un tirocinio formativo. Il Piano degli Studi è allegato al presente Bando e ne costituisce parte integrante.

5.2 – Sede del Master

Le lezioni del Master si tengono presso LIUC – Università Cattaneo a Castellanza.

5.3 – Lingua

Le lezioni e le prove d'esame del Master si svolgono in lingua italiana.

5.4 – Calendario delle lezioni

Il calendario dettagliato delle lezioni e degli esami viene pubblicato sul sito del Master (Area riservata).

La giornata di apertura del Master è prevista per il giorno 12 ottobre 2026.

Le discussioni dei progetti finali si terranno il 1 luglio 2027.

5.5 – Requisiti di Frequenza

Gli iscritti sono tenuti a seguire i corsi delle lezioni e a partecipare alle attività pratiche.

Per il conseguimento del Diploma di Master è richiesto il superamento delle prove di esame di ogni singolo corso e il rispetto della frequenza, laddove richiesta, pari ad almeno 70% delle ore di aula del Master, nonché delle ulteriori attività previste nel Piano degli Studi.

È inoltre indispensabile il superamento di un esame finale consistente nella discussione di una dissertazione scritta su una o più tematiche sviluppate durante il Master e/o approfondite durante il tirocinio.

Articolo 6 – Domanda di ammissione alla selezione e procedure di selezione

6.1 – Domanda di ammissione

Il costo di ammissione al processo di selezione è pari a Euro 50. Il candidato deve presentare domanda di ammissione entro il **22 settembre 2026** compilando il modulo presente on line nella pagina del Master, allegando i seguenti documenti:

- per i possessori di titolo di studio conseguito in Italia:

- copia del versamento di Euro 50;
- autocertificazione (debitamente firmata) attestante conseguimento del Titolo di studio;
- curriculum vitae con fotografia indicante la posizione lavorativa ricoperta attualmente ed il numero degli anni di lavoro;
- fotocopia (fronte e retro) firmata della carta d'identità e del codice fiscale;
- se studente extra U.E. il visto di ingresso per partecipare alla selezione o la ricevuta della richiesta di visto;
- eventuali certificazioni di conoscenza di lingua italiana se disponibile: l'accertamento delle conoscenze linguistiche sarà comunque svolta dalla commissione di selezione;
- eventuali lettere di referenza.

- per i possessori di titolo di studio conseguito all'estero:

- copia del versamento di Euro 50;
- certificato di laurea e diploma originale rilasciato dalla competente autorità accademica con relativa traduzione ufficiale in lingua italiana;
- certificato attestante gli esami superati e relativa votazione rilasciato dalla competente autorità accademica;
- dichiarazione di valore in loco della Rappresentanza italiana all'estero competente x territorio (Ambasciata italiana o Consolato italiano) su carta intestata completa di relativo timbro in originale e attestanti gli anni di scolarità pregressa (min. 12);
- legalizzazione consolare di tutti i documenti redatti in lingua straniera ai fini della selezione;

- curriculum vitae con fotografia indicante la posizione lavorativa ricoperta attualmente ed il numero degli anni di lavoro;
- fotocopia fronte retro firmata del passaporto o della carta di identità ed eventuale codice fiscale;
- se studente extra U.E. il visto di ingresso per partecipare alla selezione o la ricevuta della richiesta di visto;
- per studenti non italiani eventuale certificazione di conoscenza di lingua: l'accertamento delle conoscenze linguistiche sarà comunque svolta dalla commissione di selezione;
- eventuali lettere di referenza.

I candidati di nazionalità straniera dovranno presentare la domanda in tempo utile per poter procedere con l'emissione del visto.

In considerazione della convenzione stipulata tra la LIUC ed il Centro Enic-naric CIMEA, si raccomanda di prendere visione delle indicazioni riportate al seguente link: https://www.cimea.it/pagina-attestati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli

Nel caso in cui lo studente debba richiedere il VISTO si rimanda a quanto pubblicato nella circolare "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" disponibile qui: Studenti Stranieri Miur (studiare-in-italia.it).

In particolare, si ricorda che:

1) la preventiva accettazione di un candidato da parte dell'ateneo non conferisce alcun diritto all'ottenimento del visto, tenuto conto che tale adempimento è di competenza esclusiva delle singole Rappresentanze diplomatico-consolari;

2) l'ottenimento di un visto per motivi di studio rilasciato dalla competente Rappresentanza diplomatico-consolare non conferisce alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione ad un corso di studi, tenuto conto che tale adempimento è di competenza esclusiva delle singole istituzioni della formazione superiore;

3) la preventiva accettazione di un candidato da parte dell'ateneo non conferisce alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nei casi di:

a. ottenimento del relativo visto;
b. presenza fisica sul territorio nazionale;
c. idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio/contributi di ogni genere;
d. accettazione del candidato sotto condizione al fine di poter iniziare le attività didattiche

6.2 – Procedura di selezione

Le candidature pervenute saranno valutate da una specifica Commissione su base continua, fino all'esaurimento dei posti disponibili previsti a Bando.

La Commissione è composta dai Direttori e dai due Coordinatori del Master.

La selezione dei candidati sarà effettuata mediante valutazione dei titoli e colloquio motivazionale e al candidato verrà comunicata dalla Commissione l'eventuale idonietà a seguito della quale si potrà procedere all'immatricolazione.

6.3 – Immatricolazione

Commentato [CD1]: Andrebbe chiarito quest'anno di comunicare durante l'immatricolazione eventuali scontistiche di cui lo studente vuole beneficiare? Cosi evitiamo situazioni particolari come quest'anno

L'iscrizione al Master verrà formalizzata compilando la domanda di immatricolazione reperibile on line all'indirizzo https://sol.liuc.it e con il pagamento della prima quota di iscrizione, a seguito della comunicazione dell'idoneità.

La disponibilità del posto sarà garantita per quindici giorni dalla data di comunicazione dell'idoneità, scaduti i quali, qualora l'iscrizione non dovesse essere perfezionata con il pagamento della prima rata, sarà sempre possibile iscriversi sino al 28 settembre 2026, data prevista come termine per le iscrizioni, salvo l'avvenuto raggiungimento del numero massimo di iscritti previsto a Bando.

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Master con una delle seguenti modalità:

- caricamento online: stampare la domanda, firmarla, scansionarla e caricarla a portale (https://sol.liuc.it), nella sezione "Allegati di carriera", unitamente alla ricevuta del versamento della prima rata;
- con PEC: inviare un'e-mail allegando la domanda scansionata e la ricevuta di pagamento della prima rata alla PEC liucbs@pec.liuc.it;
- tramite posta raccomandata: inviare la domanda firmata e copia della ricevuta di pagamento tramite raccomandata con ricevuta di ritorno tipo 1 alla c.a. di Elisabetta Mentasti – Ufficio

Master, Corso Matteotti, 22 – 21053 Castellanza (Va), entro la data prevista come termine di immatricolazione (farà fede il timbro postale).

Per il pagamento delle rate delle tasse universitarie sono disponibili i pagamenti pagoPA alla pagina internet https://sol.liuc.it utilizzando le credenziali già in vostro possesso.

Le istruzioni dettagliate sono disponibili all'indirizzo: https://my.liuc.it/doc/LIUC_PagoPA.pdf

Agli studenti immatricolati verrà rilasciata una tessera di riconoscimento, *LIUC CARD*, valida per l'intero percorso di studi. La *LIUC CARD* è strettamente personale e dovrà essere presentata in occasione di esami o altre attività previste dal percorso di studi come unico documento identificativo dello studente. Al termine degli studi o in caso di trasferimento, decadenza o rinuncia agli studi, tale documento deve essere restituito all'Ufficio Master.

Lo studente extra U.E. dovrà presentare inoltre il visto di ingresso per studio valido per la durata dell'intero Master o la ricevuta della richiesta di visto.

6.4 – Smarrimento LIUC CARD

In caso di furto, smarrimento o distruzione della LIUC CARD, lo studente dovrà esplicitare le circostanze in cui è avvenuto il fatto e chiedere il rilascio del duplicato (il costo del duplicato della *LIUC CARD* è di 50 Euro) presentando all'Ufficio Master:

- domanda redatta in carta legale contenente le generalità del richiedente e il numero di matricola;

- autodichiarazione di furto o smarrimento.

Lo studente è responsabile personalmente di eventuali alterazioni della propria *LIUC CARD*.

Articolo 7 – Tasse e contributi

7.1 – Iscritti a pieno titolo

La quota complessiva di partecipazione al Master è di Euro 9.500 oltre all'imposta di bollo.

La prima rata deve essere pagata al momento dell'iscrizione per l'importo di Euro 3.700 a cui va aggiunto l'importo dell'imposta di bollo pari a Euro 16.

La seconda rata di Euro 3.150 deve essere pagata entro 31 dicembre 2026 e la terza rata di Euro 2.650 entro il 15 febbraio 2027.

7.2 – Iscrizione come uditore

La quota per gli uditori è fissata in Euro 9.500. La prima rata deve essere pagata al momento dell'iscrizione per l'importo di Euro 3.700.

La seconda rata deve essere pagata entro 31 dicembre 2026 per il valore di Euro 3.150 e la terza rata per il valore di Euro 2.650 entro il 15 febbraio 2027.

Alla domanda di iscrizione per uditore va sempre apposta la marca da bollo secondo il valore vigente.

7.3 – Restituzione delle tasse

In caso di attivazione del Master, come da Articolo 4 del Regolamento Master, i candidati iscritti non hanno diritto in nessun caso alla restituzione delle tasse, soprattasse, rate e contributi pagati.

Articolo 8 – Decreto Rettorale di emanazione del Bando

Il Bando del Master è emanato con Decreto del Rettore e reso pubblico sul sito www.liucbs.it.