

## MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DELL'IDONEITÀ

Per procedere all'immatricolazione, a seguito dell'idoneità:

- collegarsi al sito <http://sol.liuc.it>;
- accedere all'"Area Riservata" (situata nel riquadro a sinistra della schermata video), selezionare "Login" e inserire Nome Utente e Password;
- se i dati che compaiono nella schermata sono corretti, selezionare "Stampa domanda di immatricolazione" (è consigliabile salvarne una copia se non si ha la possibilità immediata di stampare);
- dopo aver **stampato e compilato in ogni sua parte la domanda di immatricolazione**, consegnarla direttamente a mano o spedirla tramite posta raccomandata con ricevuta di ritorno tipo 1, unitamente alla **ricevuta di pagamento della quota di iscrizione come previsto a Bando**, entro il **29/05/2022** per la prima finestra, entro il **25/07/2022** per la seconda finestra e entro il **31/10/2022** per la terza finestra (farà fede il timbro postale) a:

Elisabetta Mentasti  
Ufficio Master  
Università Carlo Cattaneo – LIUC  
Corso Matteotti, 22  
21053 Castellanza (VA)

**Per procedere al versamento della quota di iscrizione** accedere a **My LIUC Segreteria online** cliccare su Login ed effettuare l'accesso, utilizzando le credenziali già in vostro possesso. Una volta effettuato l'accesso, apparirà la prima pagina del portale.

Per stampare il bollettino MAV è necessario selezionare la voce "Pagamenti" dove verrà visualizzato il bollettino pre-compilato a vostro nome.

Una volta cliccato sull'opzione "Stampa MAV", apparirà una finestra di download del file. Tramite questa finestra sarà possibile stampare il file direttamente.

Nel caso in cui il pagamento dovesse venire effettuato da un Ente/Azienda che necessiti di ricevuta ai fini della detrazione fiscale, il versamento potrà avvenire tramite bonifico bancario. Le coordinate possono essere richieste all'Ufficio Master.

Alla chiusura delle immatricolazioni di ciascuna finestra, i candidati che non si fossero immatricolati, perdono il diritto all'immatricolazione stessa e non potranno presentarsi nelle finestre successive. **Gli studenti che rinunciano all'immatricolazione**, ovvero che decidano di non versare la rata di iscrizione pur avendo sostenuto la selezione ed essendo risultati ammessi, **devono darne immediata comunicazione sottoscritta all'Ufficio Master tramite e-mail a [master@liucbs.it](mailto:master@liucbs.it), allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento**, affinché si possa procedere al recupero dei posti.